



## Tribunale Ordinario di Tivoli

### Rinuncia all'eredità

#### Che cosa è

La rinuncia all'eredità è l'atto con cui il chiamato dichiara di non accettare l'eredità e dunque di non subentrare nella posizione giuridica del de cuius. E' un diritto che si esercita con espressa dichiarazione scritta da effettuarsi davanti ad un notaio o presso la cancelleria del Tribunale dell'ultimo domicilio del defunto. E' regolata dagli art. 519 ss. del Codice Civile e non può essere parziale, né condizionata o a termine.

#### Chi può farla

Può essere effettuata da tutti i soggetti chiamati all'eredità personalmente o delegando altro soggetto tramite procura speciale notarile in seguito all'apertura della successione e, nel caso di soggetti incapaci di agire (minori, interdetti etc.) e persone giuridiche, da chi li rappresenta. Per i minori, gli interdetti, gli inabilitati e i soggetti sottoposti ad amministrazione di sostegno, ai fini del compimento dell'atto deve essere previamente richiesta autorizzazione al Giudice Tutelare del luogo di residenza del soggetto che deve rinunciare.

Per i minorenni devono presentarsi ad effettuare la rinuncia entrambi i genitori autorizzati (oppure l'unico genitore nel caso che eserciti la responsabilità genitoriale in via esclusiva) con la copia conforme del provvedimento di autorizzazione del Giudice Tutelare.

Non è necessaria l'assistenza di un difensore.

## Come prendere appuntamento

L'atto va formalizzato presso la Cancelleria della Volontaria Giurisdizione – Tutelare - Successioni previo appuntamento da richiedere inviando e-mail al seguente indirizzo:

[attinatori.successioni.tribunale.tivoli@giustizia.it](mailto:attinatori.successioni.tribunale.tivoli@giustizia.it)

Nella e-mail con cui si richiede appuntamento si dovrà specificare l'ultimo domicilio del defunto, il numero delle persone rinuncianti e se ci sono tra i rinuncianti soggetti incapaci di agire (minori, interdetti etc.)

## Documenti necessari

I soggetti che devono rinunciare devono essere presenti personalmente ( per i soggetti incapaci di agire si riporta a quanto detto sopra) il giorno dell'appuntamento e presentare la seguente documentazione:

- 1) Certificato di morte
- 2) Fotocopia documento e codice fiscale defunto
- 3) Documento d'identità e codice fiscale dei rinuncianti in corso di validità
- 4) 1 marca da bollo da € 16,00
- 5) Ricevuta del versamento di € 200,00 per la registrazione dell'atto tramite modello F23 da compilare secondo il fac-simile allegato e presente sul sito del Tribunale.

## Ritiro Copia

La copia della rinuncia potrà essere ritirata previo appuntamento richiesto dopo 60 giorni dalla data dell'atto all'indirizzo e-mail:

attinatori.successioni.tribunale.tivoli@giustizia.it

Per il ritiro della copia è necessario presentare:

- 1 marca da bollo da € 16,00
- La ricevuta del pagamento telematico dei diritti di copia di:
  - € 11,80 per ritiro copia non urgente che deve essere effettuato almeno 5 giorni lavorativi precedenti il ritiro dell'atto;
  - € 35,40 per ritiro copia urgente e che può essere effettuato anche il giorno del ritiro.

Il pagamento dei diritti di copia può essere effettuato tramite il portale PST Giustizia raggiungibile al seguente link <https://pst.giustizia.it> e consultando l'apposito vademecum pubblicato sul sito del Tribunale.